	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

### TEMAS TRATADOS

Revisión y concertación para la implementación de los productos a cargo de la Secretaría Distrital de Planeación en el marco de la Política Pública Raizal CONPES 38

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN / COMPROMISOS Y/O ACUERDOS / CONCLUSIONES

Secretaría Distrital de Gobierno realiza la apertura del espacio. Se realiza la presentación de los diferentes asistentes por parte del pueblo raizal y de la Secretaría Distrital de Planeación, y se hace énfasis en la voluntad de la entidad para atender los espacios solicitados por las comunidades y pueblos étnicos y la necesidad de avanzar en la ejecución de los productos.

Se da inicio de la jornada de concertación en el siguiente orden de productos:

**Producto 5.1.6: Metodología actualizada en cada vigencia del Plan Distrital de Desarrollo, para transversalizar los enfoques poblacional-diferencial y de género en los instrumentos de planeación en el marco de la Resolución 2210 de 2021 en la que se incluirá el enfoque étnico Raizal.**




Desde la Secretaría Distrital de Planeación, David Alonso, Director de la Dirección de Diversidad Sexual Poblaciones y Géneros presenta la propuesta de la Entidad para desarrollar el producto.

El pueblo raizal menciona que se han tenido inconvenientes para acceder a diferentes servicios por el tema del auto reconocimiento que solicita el Ministerio del Interior. Es importante que desde SDP se den orientaciones a las entidades del Distrito para aclarar el tema del autoreconocimiento, dado que no tienen en cuenta el tema de la cosmovisión. El autoreconocimiento no aplica para la población raizal.

En la metodología se debe especificar que hay acciones que se deben concertar con la comunidad. Es importante que la metodología incluya un “abc” para el abordaje diferencial de la población raizal frente a los otros grupos étnicos, para que no quede en un enfoque “filosófico”.

Desde la Secretaría de Gobierno Marcus Hooker indaga si este producto, permite robustecer la metodología existente y si la actualización incluye algo más

**Nota: El diligenciamiento de esta página no reemplaza el acta cuando haya lugar a ella.**

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

allá de la definición de “raizal”, si aparte de los cursos y talleres, ¿qué otras actividades se tienen programadas?, ¿La metodología tiene contemplado un capítulo específico sobre la dinámica de la comunidad raizal, más allá de la conceptualización?


Desde la SDP, el Director David Alonzo, menciona que el producto es a largo plazo. La idea de la transversalización y la incorporación del enfoque en el documento es poder hacer este ejercicio con todos los grupos étnicos. Significa que se da un ajuste del concepto, ajuste de la metodología de acuerdo con lo que está enmarcado en el documento. El documento recoge lo estipulado en términos de acciones de reconocimiento y acciones afirmativas.

La revisión de las otras actividades, talleres se pueden hacer, aunque no hagan parte del alcance del producto. El anexo saldría una vez sea tenga todo concertado con los grupos étnicos. Las herramientas, los contenidos del curso y los talleres pueden ser revisados en conjunto con el pueblo raizal, se puede revisar si se generan piezas gráficas, videos, un material audiovisual, para difundir. Lo ideal es poder llegar a otros insumos adicionales como cursos, talleres.

Desde el pueblo raizal y el referente de Secretaría de Gobierno mencionan la importancia de la divulgación a nivel local a lo que el Director David Alonzo menciona que, para incorporar los enfoques, las administraciones locales vienen trabajando en ello actualmente y que de requerirse un refuerzo para la divulgación del nuevo ajuste puede hacerse un piloto. El pueblo raizal propone que se incorpore un documento “ABC” y hacer mesas de trabajo con la comunidad

El director David menciona la importancia del trabajo con las mesas de concertación; y recalca que, en las mesas de trabajo, que adelantan las comunidades y pueblos étnicos puedan hacer las retroalimentaciones desde ORFA, que se puede hacer en la definición del documento final, la incorporación en el documento, las piezas gráficas, materiales, video, lo que corresponda. Y luego se puedan seleccionar tres entidades en las se realice un piloto. Se proponen por parte del pueblo raizal dos entidades distritales y una local. este tema se puede conversar en el proceso.

Se menciona por parte del Director de Diversidad que si la comunidad está de acuerdo se puede mirar un poco más la minucia del anexo metodológico, de cuáles son los cursos que se están llevando a las alcaldías locales de capacitación para hacer el ABC, para proponer también otras metodologías que se tienen de sensibilización. Inicialmente se debe agotar el cronograma y tener ya la metodología ajustada en la resolución.

 <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO: GAD-FO-025</b>
	<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>	<b>VERSIÓN:01</b>
	<b>CONTROL DE REUNIONES</b>	<b>FECHA: 18/03/2024</b>


<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El referente de Secretaría de Gobierno y el pueblo raizal solicitan que quede registrado el interés de la comunidad en el tema de las metodologías y la minucia que se quiere llevar a las entidades y a las alcaldías y que se busque la manera de agregar, cosas como el ABC, de proponer nuevas metodologías y que en el anexo técnico quede enfocado a los instrumentos de planeación.

El Director de Diversidad aclara que el piloto por tema de bolsa logística podría adelantarse desde junio o julio.

Queda concertada la implementación del producto con las siguientes acciones:

<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
Remitir la Resolución 2210 de 2021 al pueblo raizal	SDP	Mayo
Revisar la Resolución y anexo metodológico	ORFA	Mayo - Junio
Programar mesas de trabajo con la comunidad raizal para revisar los ajustes sugeridos	SDP + SG	Julio
Enviar retroalimentación del documento previo	ORFA	finales de Julio
Incorporación en el documento	SDP	Inicios de Agosto
Difusión	SDP	Agosto
Pilotaje	SDP + SG	Septiembre - Diciembre

 <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

**Producto 5.1.2. Metodologías diseñadas e implementadas para la participación del pueblo Raizal en la formulación de los instrumentos de planeación de la Secretaría Distrital de Planeación - SDP, articuladas con la instancia de representación de este grupo étnico que haga sus veces.**


Se inicia la intervención por parte de la Jefe de la Oficina de Participación y Diálogo de Ciudad, María Angélica Ríos, informando que la idea es hacer una primera mesa en conjunto con la Dirección de Planeamiento Local y la Subsecretaría Territorial de la SDP, para presentarles los instrumentos de planeación que en este momento están activos en la ciudad. La idea es que en esta mesa de trabajo se revisen el instrumento o los instrumentos de interés del pueblo raizal.

El pueblo raizal menciona que sería importante articular este producto con el de la Dirección de Diversidad Sexual, indagan frente a un apoyo pendiente desde 2024 con la semana raizal. ¿cómo van a apoyar este año?, se requiere contar con el valor neto del presupuesto para el desarrollo del producto. Hay que revisar el acta de concertación de los productos para saber el valor que está en el plan de acción para 2025 a qué corresponde. Mencionan que en plan de acción habían \$83 millones.

Desde la SDP se hace la precisión que los valores son indicativos y que el valor con el que cuenta la entidad es el recurso disponible para cada vigencia

El referente de la Secretaría de Gobierno solicita que la SDP envíe previamente el listado de los instrumentos de planeación, el objetivo de cada uno y su ubicación. Se debe presentar la propuesta de actividades para desarrollar el producto y revisar los \$20 millones que establece la Oficina de Participación para saber los costos de intermediación dado que no se podría concertar si no se tiene claro el si el valor de intermediación lo asume la SDP. La Oficina de Participación valida la información y determina que el valor de intermediación es asumido por la SDP y los 20 millones corresponden a un valor neto.

Desde la Oficina de Participación y Dialogo, se menciona que los recursos previstos aplicarían para 2025 a partir de lo que se definió por bolsa logística y que sería para ejecutar entre los meses de junio y diciembre.

	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024




<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

Queda concertada la implementación del producto con las siguientes acciones:

Actividad	Responsable	Fecha
Revisión de antecedentes en la formulación de la política pública	Sec Gobierno	9-may
Enviar documento de instrumentos de planeación y anexar un "ABC" por instrumento	Sec Planeación - Oficina Participación	6-may
Enviar el tarifario de la bolsa logística, enfoque diferencia étnico. Enviar la fórmula de cálculo para presupuesto proyectado a 2025	Sec Planeación - Oficina Participación	30-abr
Seguimiento a revisión de instrumentos y envío de la preselección por parte de la comunidad	ORFA	junio
Mesa de trabajo con DPL para revisión de instrumentos seleccionados por la comunidad	Sec Planeación - Oficina Participación	junio
Mesa de trabajo para definir los instrumentos	Sec Planeación - Oficina Participación + ORFA	Finales julio

**Producto: 5.1.4. Actividad recreo pedagógica desarrollada en el marco del programa Caldas que involucre los temas de diversidad sexual, población y géneros y vincule a la población Raizal para dar a conocer los usos, costumbres y cosmovisión de este grupo étnico.**

Se inicia la intervención por parte del Director de Talento Humano, Gustavo Martínez, quien menciona que esta actividad se encuentra programada una vez se cuente con el contrato que se está adelantando con Compensar. No se presenta el valor del presupuesto porque aún no se cuenta con el contrato.

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El pueblo raizal menciona que no se puede concertar la implementación de este producto hasta que se tenga definido la programación de las actividades y del presupuesto.

El referente de la Secretaría de Gobierno pregunta a cuántas personas se encuentra dirigido el programa caldas, cuál es el aforo estimado de los espacios y si se pueden hacer en espacios que no sean en la Secretaría de Planeación. El Director de Talento Humano informa que pueden ser aproximadamente 70 personas y que se podría pensar unas jornadas de articulación con la comunidad raizal. Se puede revisar el aforo, pero una vez se esté cerrando la negociación con los dos proveedores, se debe concretar el tipo de evento, la calidad de evento, el espacio y el aforo máximo que se podría tener de acuerdo con la disponibilidad del presupuesto. Se programa mesa de trabajo para el martes 10 de junio a las 2 p.m.




Queda abierta la concertación mientras se definen las actividades y el contrato con compensar.

**Producto: 5.1.5. Escuela de pensamiento con diversidad sexual, poblaciones y géneros realizada enfatizando en la parte poblacional Raizal para dar a conocer los usos, costumbres y cosmovisión de este grupo étnico.**

El Director de Talento Humano menciona que en la capacitación se proyecta dar a conocer los usos y costumbres de la población. Para el tema de capacitación el operador es la Universidad Nacional. La contratación debe concretarse en el mes de mayo, se debe comenzar a trabajar en las temáticas con la Universidad Nacional que se quieran hacer, y es un tema que se debe mirar entre las tres partes, vinculando a la Dirección de Diversidad Sexual.

El presupuesto se determina según la capacitación que se defina.

Desde Secretaría de Gobierno se pregunta ¿Cómo sería la participación de la comunidad en la capacitación?, el Director de Talento Humano menciona que como no se ha formalizado aún el convenio con la Universidad Nacional, se pueden revisar los contenidos para la capacitación y los criterios mínimos para los facilitadores.

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El pueblo raizal manifiesta la importancia de revisar quiénes serían los facilitadores que va a tener Universidad Nacional y que cuenten con el visto bueno por parte de la comunidad.

Se programa una mesa de trabajo para revisar los contenidos y criterios: SDP + comunidad – jueves 8 mayo 2 p.m.


Se aprueba la implementación del producto, condicionado a la mesa de trabajo del 8 de mayo.

**Producto: 5.1.1. Documento de caracterización de la población Raizal residente en Bogotá para la toma de decisiones con fuente mayoritaria en el censo del año 2018, generado y actualizado, en articulación con la instancia de representación de este grupo étnico que haga sus veces.**

El Director de Información y Estadísticas de la SDP, Juan Vinasco, recuerda cómo está definido el producto: “Documento de caracterización de la población raizal residente en Bogotá para la toma de decisiones con fuente mayoritaria del censo”. Una caracterización es un análisis esencialmente descriptivo de una población de interés; la fuente, desde la concertación, se definio como “mayoritariamente censo”, pero hay apertura para que si bien sea el censo la fuente mayoritaria se incorporen otras fuentes. Es importante la articulación con la instancia de representación; eso es lo más destacable de esta caracterización porque no es usual hacer caracterizaciones consultando con la población caracterizada.

Menciona que entre los usos potenciales de este documento se encuentra el de tener más información sobre la ubicación de los raizales que habitan en Bogotá. Podría indicar brechas positivas o negativas respecto a otros grupos o a la población general. Se podrían comparar condiciones de hogar y vivienda y, en principio, ofrecer evidencia para nuevos programas o proyectos.

La propuesta de trabajo se basa en hacer mesas de trabajo con el pueblo raizal. Una primera mesa sería para presentar una caracterización típica, es decir, con las dimensiones usualmente presentadas y mostrar qué es lo que las fuentes secundarias de información principalmente el censo y la encuesta Multipropósito tienen y mirar los formularios de estos dos instrumentos. A partir de esto se realizaría un primer documento, que es una caracterización típica, es decir, lo que uno haría cuando le piden una caracterización.

 <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO: GAD-FO-025</b>
	<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>	<b>VERSIÓN:01</b>
	<b>CONTROL DE REUNIONES</b>	<b>FECHA: 18/03/2024</b>

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El Director indica que para poner la parte que es un poquito más importante y es qué cosas la población real quiere saber de sí misma y que, tal vez, no se encuentra en esas fuentes, posiblemente podrían utilizarse otros instrumentos que no necesariamente sean instrumentos estadísticos, pueden ser sondeos o alguna otra fuente que se pueda identificar para complementar estas dimensiones con otras dimensiones que sean de interés de la comunidad.

Desde el punto de vista técnico es difícil recolectar la información a nivel de detalle, sin embargo, sería importante escribir la información que se considera necesaria y no está cubierta por fuentes secundarias porque en los procesos de detección y análisis que se quiere adelantar es importante dejar las cosas que en el momento se identifican y se requieren, para que sirvan de insumo para otros procesos.

La propuesta es:


1. Enviar caracterización tipo - SDP
2. Realizar Mesa de trabajo para presentar una caracterización tipo con las 5 dimensiones: para que la comunidad revise qué preguntas o dimensiones considera que se requieren.
3. Revisar fuentes a emplear.

Se puede acompañar la definición de necesidades y a partir de allí poder revisar herramientas tecnológicas que permitan un acercamiento.

El pueblo raizal menciona que las bases de datos producto de la caracterización las debería tener la organización; así mismo, mencionan que tienen una base de datos manual, donde aparece el núcleo familiar de los raizales, pero que podría servir para tener una visión global de la comunidad, tendría que revisarse cómo se va a sistematizar.

El Director menciona que si la comunidad decide que se debe analizar la información del núcleo se puede hacer. Estas son las cuestiones temáticas que se pueden definir en las mesas y puede nutrir el ejercicio.



	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El referente de Secretaría de Gobierno menciona que es importante revisar las particularidades que la comunidad requiere que quede en el documento.

Se debe enviar el documento maqueta “caracterización típica” el 9 mayo

La concertación de la implementación del producto queda condicionada a lo que se revise en la mesa del 10 de junio a las 2:00 pm


**Producto 5.1.7: Estrategia de comunicación que evidencie el avance de los acuerdos con la población Raizal, destinando tácticas y productos de comunicación a través de un lenguaje claro e incluyente, que permita el enfoque étnico diferencial.**

Se presenta por parte de la Jefe de la Oficina de Comunicaciones en qué consiste la estrategia.

El pueblo raizal menciona que les gusta mucho como se plantea la propuesta de trabajo y que se deben tener en cuenta las siguientes consideraciones para el desarrollo de esta:

- Los términos para que envíen a la comunidad debe ser con tiempo. 1 semana antes.
- La comunidad debe aprobar previamente lo que se vaya a publicar, incluyendo imágenes.
- La comunidad tiene un banco de imágenes que se pueden utilizar.
- Revisar posibilidad de tener algún contenido en lengua materna.
- Enviar fotógrafo a las actividades que hace la comunidad, para alimentar las imágenes.

La jefe de la Oficina de Comunicaciones aclara que para poder usar las imágenes se debe contar con la autorización de la persona para su uso.

 <b>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</b> <b>BOGOTÁ</b>	<b>FORMATO</b>	<b>CÓDIGO: GAD-FO-025</b>
	<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>	<b>VERSIÓN:01</b>
	<b>CONTROL DE REUNIONES</b>	<b>FECHA: 18/03/2024</b>

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		<b>Concertación de productos SDP Política Pública Raizal</b>	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional

El referente de la Secretaría de Gobierno menciona que en la página de la organización hay una galería de fotografías, se puede ir usando como material de apoyo. Si la SDP identifica una foto, Gobierno gestiona la firma de la autorización del uso.




Desde la comunidad se va a delegar a unas personas con las cuales la Oficina de Comunicación puede interactuar para los contenidos y diseños.

Pensar en una primera mesa creativa para posicionar una frase para todos los contenidos.

Queda concertada la implementación del producto con las siguientes acciones:

<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha</b>
Definición de delegados por parte del pueblo raizal	ORFA	5 de mayo
Mesa creativa para definir frase, línea gráfica	SDP + SG + ORFA	Pendiente por confirmar fecha por parte de comunidad
Espacios de retroalimentación con la interacción que ha tenido la campaña	SDP + SG + ORFA	Trimestral
Enviar retroalimentación del documento previo	ORFA	finales de Julio
Incorporación en el documento	SDP	Inicios de Agosto
Difusión	SDP	Agosto
Pilotaje	SDP + SG	Septiembre - Diciembre

Siendo las 6:30 pm se cierra la sesión.

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

OBJETIVO REUNIÓN:		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
FECHA:	29 de abril 2025	LUGAR:	Casa Raizal
HORARIO:	14:30	ÁREA SDP A CARGO:	Dirección de Planeación Institucional




### ANEXOS Y/O ADJUNTOS

Relacionar los soportes de la sesión (si aplica) / pantallazo(s) de la reunión.

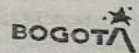
Listado de Asistencia de Reuniones Virtuales (Marcar con una X):

SI	
NO	

(Se debe adjuntar el listado de asistencia en formato Excel si la opción es SI)

  	FORMATO	CÓDIGO: GAD-FO-025
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	VERSIÓN:01
	CONTROL DE REUNIONES	FECHA: 18/03/2024

<b>OBJETIVO REUNIÓN:</b>		Concertación de productos SDP Política Pública Raizal	
<b>FECHA:</b>	29 de abril 2025	<b>LUGAR:</b>	Casa Raizal
<b>HORARIO:</b>	14:30	<b>ÁREA SDP A CARGO:</b>	Dirección de Planeación Institucional



BOGOTÁ  
GOBIERNO

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

(CIVILIDAD, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión: Concertación productos de Política Racial con Secretaría de Planeación  
Fecha: Abril 29 2025 Hora de inicio: 2:35p Modalidad: ☐ Presencial  
☐ Virtual  
☐ Telefónica  
☐ Mixta  
Lugar: \_\_\_\_\_ Hora de finalización: \_\_\_\_\_  
Dependencia: \_\_\_\_\_ Nombre del Responsable: \_\_\_\_\_

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	LOCALIDAD	ZONA	EDAD	SEXO ASIGNADO AL NACER	IDENTIDAD DE GÉNERO	ORIENTACIÓN SEXUAL	PERTENENCIA ÉTNICA	DISCAPACIDAD	CONDICIÓN POBLACIONAL DIFERENCIAL	¿Pertenece a alguna organización social, comunitaria o Junta de Acción Comunal? SI/NO	FIRMA
CE	41618635	Carmen Linares		carlinares@hola.gov.co	Engativá		71	F	F		Racial	-			
	28247431	Dilva Robinson		dilvarobinson@hola.gov.co	Suba		78	F	F		Racial				
CE	1018435094	Jennifer Livingston		jennifer.livingston@hola.gov.co	Tevapito		34	F	M		Racial				
CE	11236319	Patricia Hockee		patricia.hockee@hola.gov.co	Chaparral		32	M	M		Racial				
CE	11236319	Amberley Ruiz		amberley.ruiz@hola.gov.co	Chaparral		38	M	M		Racial				
CE	1053769338	Juan David Vinasco		jvinasco@hola.gov.co	Chaparral		50	M	M		Racial				
CE	29085322	Graciela Martínez		graciela.martinez@hola.gov.co	Chaparral		45	F	F		Racial				
CE	52744895	Marta A. Riva C.		marta.riva@hola.gov.co	Chaparral		38	M	M		Racial				
CE	101022643	Laura Becherra C.		lbecherra@hola.gov.co	Chaparral		38	M	M		Racial				
CE	10085800	Felipe Fajardo		felipe.fajardo@hola.gov.co	Chaparral		38	M	M		Racial				

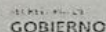
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gui.gobiernobogota.gov.co/consent/sistema-integrado-de-gestion-tdk>

COSECCIONES:

A. Llamada B. Rural	A. Honor B. Mayor C. Intersexual	A. Feminista B. Masculinista C. Transfeminista D. Transmasculinista E. No tiene respuesta	A. Heterosexual B. Homosexual C. Bisexual D. Pansexual E. No tiene respuesta	A. Indígena B. Guineano/a/Rom C. Racial D. Negro/a Afrocolombiano/a E. Palenquero/a F. No tiene respuesta G. Ninguna	A. Pobre B. Audaz C. Visual D. Cívico E. Presencial F. Simbólico G. Múltiple H. Ninguna	Condición poblacional - diferencial A. Minorías Raciales B. Campesinos/as C. Viejitos del estrato urbano D. Orfandades E. Migrantes internacionales F. Votantes de la fuerza pública
------------------------	--	---	--	--	--	--





## (CIUDADANÍA, USUARIOS Y / O GRUPOS DE INTERÉS, POLÍTICAS PÚBLICAS Y OTROS)

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLA: 70103

[illegible]

**CONSENTIMIENTO:** Quien registra esta consulta, conforme a la Ley 1581 de 2012 y a todas las normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 13870000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar pruebas de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder a los datos personales que se han suministrado. De igual manera, entiende que los datos personales suministrados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

\* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://dai.gobiernobogota.gov.co/consent/sistema-integrado-de-atencion-sda>

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 6  
Vigencia: 21 de agosto de 2024  
Caso HOLLA: 70103

Objeto de la reunión:		Concertaron productos de política racial con Secretaría de Planeación												
Fecha:		Abril 29-2025				Hora de inicio: 2:25pm		Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta				
Lugar:						Hora de finalización:								
Dependencia:		Nombre del Responsable:												
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
CC	1010155769	Nara Fernanda Daus	Nate	ORFA		X						X	Nara.daus@bogota.gov.co	Nara Daus
CC	1123637136	Jeséiro Mulogghin Howard	Jessy.	ORFA			X						Jeserohoward@bogota.gov.co	Jeserohoward
CC	1123628394	Neygeth Romero 91	Ney-	ORFA				X					neygethro@gmail.com	Neygeth Romero
CC	1123628670	James Barrios	James	ORFA									Jamesbarrios@gmail.com	James Barrios
CC	1123623070	Gily times martines	Gil	ORFA				X				X	Gilytimes@gmail.com	Gily times
CC	1018489072	Melody lever Hawkins	Mel	ORFA			X						melodylever960919@gmail.com	Melody lever
CC	1030454337	Ailan Toxos Orozco	Ailan	ORFA								X	ailan250@gmail.com	Ailan Toxos
CC	52.879.876	Juliana Koten Mejia		SDA - DAE			X					X	juliana.koten@bogota.gov.co	Juliana Koten
CC	62967408	Dennis/Orisco Thyme	Denny	SDS - ORFA			X					X	dthyme@bogota.gov.co	Dennis/Orisco Thyme

CONSENTIMIENTO: Quien registra los datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.